

Pièces justificatives demandées

- Photocopie intégrale du livret de famille
- Justificatif de domicile au choix parmi les pièces suivantes uniquement
- Facture de moins de 3 mois : gaz, électricité, eau, charges
 - Attestation CAF/MSA
- Parents hébergés chez une tierce personne
- Attestation d'hébergement + pièce d'identité de l'hébergeant
 - Justificatif de domicile de l'hébergeant
 - Certificat de radiation de l'école précédente

Selon les situations, des pièces supplémentaires pourront être demandées

Signature des parents

Je soussigné(e)..... certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements figurant sur ce document et m'engage à signaler à la Plateforme Famille tout changement qui interviendrait au cours de l'année ainsi que toute annulation d'inscription.

J'accepte d'être informé(e) par SMS et par mail de toute information utile liée à la scolarité de mon enfant.

En accord avec l'article 372-2 du code civil, à l'égard « des tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre, quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant ».

Je certifie sur l'honneur que l'inscription scolaire de mon enfant est effectuée avec l'accord du 2^{ème} parent.

SIGNATURE DES RESPONSABLES LEGAUX :

Date :/...../.....

MENTIONS LEGALES

La Ville de Roye vous informe que les données personnelles recueillies à l'occasion du dépôt du dossier de pré-inscription scolaire de votre enfant font l'objet d'un traitement automatisé destiné à la Direction Éducation Jeunesse et aux directions des écoles.

Ces données, collectées dans le cadre d'une obligation légale qui incombe au Maire de Roye responsable du traitement, sont conservées pendant toute la scolarité de l'enfant et régulièrement mises à jour par le Service Plateforme Famille. Elles sont utilisées pour permettre l'inscription de votre enfant à l'école maternelle ou élémentaire, l'accès aux services périscolaires, et à des fins d'évaluation des politiques publiques concernées (politique éducative, rythmes scolaires...). Les données pourront être rendues anonymes à des fins statistiques.

Vous disposez d'un droit d'accès aux données personnelles vous concernant, à leurs rectifications, de demander leur suppression si elles ne correspondent plus aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées. Pour exercer vos droits vous pouvez envoyer un mail à dpo@roye.fr ou contacter le délégué à la protection des données de la Ville de Roye: dpo@roye.fr

Article 441-7 du code Pénal : « Est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000€ d'amende le fait : 1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts,

2° de falsifier une attestation ou un certificat originaire sincère ;

3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié. Les peines sont portées à 3 ans d'emprisonnement et à 45 000 € d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au trésor public ou patrimoine d'autrui ».



DEMANDE DE DEROGATION INTERCOMMUNALES

Année scolaire.....

Réservé à l'administration	
Code école	
Niveau scolaire	
Date dépôt	

En école maternelle

En école élémentaire

Ecole souhaitée ?

Informations concernant votre enfant

Nom : Prénom :

Sexe : F M Date de naissance : ___/___/___/ Commune de résidence :

Ecole Actuelle :

Ecole souhaitée : Classe demandée :

Motif de la demande

1/ Cocher le motif correspondant à votre situation

2/ Renvoyer votre formulaire complété avec tous les justificatifs demandés

→ Selon les situations, des pièces supplémentaires pourront être demandées

Continuité pédagogique

Critères retenus : l'enfant a été scolarisé l'année précédente dans la maternelle du groupe scolaire souhaité.

Justificatifs à fournir : Aucun

Regroupement de fratrie

Critères retenus : L'enfant a un frère ou une sœur présent(e) dans l'école et le sera encore l'année suivante.

Justificatifs à fournir : Aucun

Rattachement au lieu de travail

Critères retenus : Enfant dont les 2 parents travaillent.
▷ Ecole dont dépend l'adresse du lieu de travail d'un des 2 parents.

Justificatifs à fournir : Copie du dernier bulletin de salaire des 2 responsables légaux

Garde par parent proche

Critères retenus : Enfant dont les 2 parents travaillent
▷ L'école concernée est celle qui relève du périmètre d'habitation du parent proche (= grands-parents, arrières grands-parents, oncle, tante, frère/sœur majeur de l'enfant).

Justificatifs à fournir : Copie du dernier bulletin de salaire des 2 parents
+ Livret de famille prouvant le lien familial avec les parents de l'enfant
+ Copie d'un justificatif de domicile de moins de 3 mois du parent proche : *facture eau, électricité, téléphone fixe/box, quittance de loyer (tamponnée et signée)*.
+ Attestation sur l'honneur signée par le parent proche

Situation particulière

Critères retenus : Métier des parents créant une incompatibilité avec le maintien de l'enfant dans son école de secteur.
▷ Horaires de travail atypiques
▷ Raisons médicales affectant le(s) parent(s) ou l'enfant.

Justificatifs à fournir : Courrier décrivant la situation particulière
Suivant les cas, certificat médical attestant du problème de santé : attention, une contre-visite médicale par un médecin agréé pourra être demandée (frais médicaux à votre charge)

Si horaires de travail atypiques, attestation de l'employeur précisant les horaires

Souhaitez-vous demander l'inscription au restaurant scolaire oui non

*Je soussigné(e), responsable légal, reconnaît avoir pris connaissance du document d'information relatif aux conditions et procédures de demande de dérogation de la Ville de Grenoble et en accepter les termes.
Je certifie également avoir pris connaissance de la procédure relative aux demandes de dérogation et atteste sur l'honneur l'exactitude des informations fournies.*

SIGNATURE DES RESPONSABLES LEGAUX :

Date :/...../.....

AVIS DE LA DIRECRICE OU DIRECTEUR DE L'ECOLE DE LA COMMUNE DE RESIDENCE :

A , le..... Signature

AVIS DU MAIRE DE LA COMMUNE DE RESIDENCE :

Accord pour la scolarisation de l'enfant hors de la commune (cet accord implique l'accord de la commune de résidence pour la participation aux frais de scolarisation de l'enfant hors de la commune).

Refus de dérogation pour la scolarisation de l'enfant hors de la commune.

Motifs du refus :

A , le..... Signature

VU ET TRANSMIS, L'INSPECTEUR DE L'EDUCATION NATIONALE DE LA CIRCONSCRIPTION DE LA COMMUNE D'ACCUEIL :

A , le..... Signature

DECISION DU MAIRE DE LA COMMUNE D'ACCUEIL

Accord pour la scolarisation dans la commune de _____
L'enfant sera inscrit dans l'école (Nom et adresse) :

Refus de scolarisation dans la commune de _____

Motifs du refus _____

A , le..... Signature