



MAIRIE DE ROYE

**Ville de Roye**

MAIRIE  
Place Jacques Fleury  
80700 ROYE

**DEMANDE DE SUBVENTION  
DE FONCTIONNEMENT  
POUR LA SAISON  
2024/2025**

**Dossier à compléter pour obtenir la subvention de la ville de Roye**

Domaine d'activité de votre association :

- Associations : CULTURELLES, PATRIOTIQUES, SOCIALE,  
LOISIRS, ANIMATIONS, DIVERSES

Dossier à retourner, accompagné des pièces à

**MAIRIE**  
Place Jacques Fleury  
80700 ROYE

OU

**contact.mairie@eu**

- 1<sup>ère</sup> demande
- Renouvellement : année de la précédente demande . . . .
- Demande exceptionnelle (inscrire les modifications, en rouge et joindre une note explicative)

**NOM DE L'ASSOCIATION :** (nom statutaire en toutes lettres)

.....  
.....

Sigle : .....

Objet de l'association :

.....  
.....  
.....

Votre association est-elle affiliée à une fédération ?

Oui

Non

**ADRESSE DU SIEGE SOCIAL :**

.....  
.....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse de correspondance : (si différente de l'adresse du siège social) :

.....  
.....

Code postal : ..... Ville : .....

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :**

Mail : .....

Site Internet : .....

Date de déclaration en Préfecture : ...../...../..... Dernière modification : ...../...../.....

**NUMÉROS NATIONAUX D'IDENTIFICATION :**

**ATTENTION : Le versement effectif de toute subvention est conditionné à la mention du numéro SIRET**

• Numéro SIRET\* – (14 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 chiffres) :

\*Les 9 premiers correspondent au numéro SIREN

• Code APE ou NAF – (4 chiffres et 1 lettre) : 

--	--	--	--	--

**IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION :** (le représentant légal)

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : 

--	--	--	--	--

 Courriel : .....

**IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER DE SUBVENTION :**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : 

--	--	--	--	--

 Courriel : .....

**LISTE À JOUR DES MEMBRES DU BUREAU :**

	Nom / Prénom	Adresse complète	Téléphone / portable	Mail
Président(e)				
Vice-président(e)				
Trésorier(e)				
Trésorier(e) adjoint(e)				
Secrétaire				
Secrétaire adjoint(e)				

**EFFECTIF SALARIÉ DE VOTRE ASSOCIATION :**

Nombre de salarié	temps plein	temps partiel	contrats aidés

Précisez le(s) emploi(s) concerné(s) par les ETPT : .....

.....

**BÉNÉVOLES :**

Toutes personnes contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée.

	ANNÉE EN COURS
Nombre de bénévoles	

Nature des fonctions occupées par les bénévoles :

.....

.....

**ADHÉRENTS ANNÉE EN COURS :**

	Année N-1	Année en cours
Mineurs		
Adultes (18 ans et plus)		
Séniors (65 ans et plus)		
Total		

**MONTANT DE LA COTISATION DES ADHÉRENTS (POUR LES ASSOCIATIONS) :**

	Montant de la cotisation	Dont part reversée à la fédération
Adhérents		
Autres :		

**ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION :**

Vos projets pour la saison passée/à venir  (événements organisés, actions menées, etc. ...)

✓ Préciser implication à la vie locale : (bouge l'été, téléthon, fêtes municipales etc.), les dépenses, les recettes, les moyens humains ou matériel, prévus (ex : prêt du minibus, etc.)

✓ Indiquer vos implications financière /sortie au sein de votre club: (gestes à l'attention des adhérents, arbre de Noël, etc.)

**COMPTE-RENDU FINANCIER N-1 :****(Tableau à compléter, ou fournir votre compte-rendu financier en pièce-jointe)**

CHARGES (dépenses)	MONTANT	PRODUITS (recettes)	MONTANT
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Ventes</b>	
Achats d'études et de prestations de services		Marchandises	
Fourniture non stockable (eau, énergie...)		Prestations de services	
Fourniture d'entretien et de petit équipement		Produits des activités annexes (droits d'entrées, ventes, manifestations...)	
Fourniture administrative			
Autres fournitures			
<b>61 - Services extérieurs</b>		<b>74 - Subventions d'exploitation</b>	
Sous-traitance générale		Etat	
Locations (mobilières et immobilières)		Région des Hauts-de-France	
Entretien et réparation		Département de la Somme	
Assurance		Communauté de Communes	
Divers		Ville de .....	
		Autres	
<b>62 - Autres Services extérieurs</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
Rémunération d'intermédiaires et honoraires		Cotisations / Licences	
Publicité, publications, annonces		Dons	
Déplacements, missions et réceptions		Aide de la fédération	
Frais postaux, bancaires, de télécommunication		Aides matérielles (prêt de salle,...)	(joindre une note)
Frais divers		Autres	
<b>63 - Impôts et taxes</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
Impôts et taxes sur rémunération		Revenus des placements / livrets	
Autres impôts et taxes		Autres	
<b>64 - Charges de personnel</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
Rémunération principale des personnels (salaires)		Sur opérations de gestion	
Charges sociales		Sur exercices antérieurs	
Autres charges de personnel			
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>78 - Reprise sur amortissement et provisions</b>	
Affiliations			
Licences			
Autres			
<b>66 - Charges financières</b>			
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>			
<b>68 - Dotation aux amortissements</b>			
<b>Sous/total</b>		<b>Sous/total</b>	
Résultat excédentaire (recettes - dépenses > à 0)		Résultat déficitaire (recettes - dépenses < à 0)	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
<b>Réserves financières (livrets/placements)</b>		<b>Projet à long terme y afférent :</b>	

